



## ATAS

Folha 

49
----

  
Nº do livro 

5
---

### ATA Nº 45

Aos quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, pelas quinze horas, reuniu ordinariamente o executivo da freguesia de Selho S. Cristóvão, na sede de freguesia, sita na rua de S. João, n.º 787, da referida freguesia, concelho de Guimarães, contando com a presença de todo o executivo, nomeadamente a Presidente Marta Filipa da Silva Gonçalves, a Secretária Cristiana Maria Ribeiro Abreu e a Tesoureira Hélia Sofia Machado Fernandes, sendo aberta a reunião com a seguinte ordem de trabalhos:

#### ORDEM DE TRABALHOS:

**Ponto 1** - Leitura da ata anterior;

**Ponto 2** - H SARAH Trading - Relatório de Parceria 3.º Trimestre 2024;

**Ponto 3** - Resposta da Vimágua - Pedido de reparação de tampa, na Rua da Devesa, N.º 436;

**Ponto 4** - Edital - Trânsito proibido na Rua das Costeiras, freguesia de Candoso S. Martinho, no período previsto de 10 de outubro a 07 de janeiro;

**Ponto 5** - Edital - Empreitada de "Beneficiação de pavimento na Rua e Travessa da Muda" - Trânsito proibido na Travessa da Muda, na Rua da Muda serão colocados semáforos para alternar o trânsito, no período previsto de 10 de outubro a 07 de janeiro;

**Ponto 6** - Contrato interadministrativo de delegação de competências para gestão de instalações desportivas;

**Ponto 7** - Aviso n.º 3/2024 - Apoio à Promoção da Mobilidade Ciclável;

**Ponto 8** - Pedido de colaboração - Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania (DDJC) do Município de Guimarães;

**Ponto 9** - Resposta da Vimágua - Anomalia com caixa de saneamento na Rua Muda, n.º 244 D;

**Ponto 10** - Apresentação e procedimentos a observar no âmbito da delegação de competências - Município de Guimarães;

**Ponto 11** - Solicitação de participação no estudo e divulgação - Hábitos de consumo alimentar em Guimarães - Laboratório da Paisagem;

**Ponto 12** - Transferência bancária N. Ref. 2024/1155/10027 - Contrato Interadministrativo de delegação de competências - Gestão e Manutenção de Espaços Verdes - 1.ª, 2.ª e 3.ª prestação (14.812,50€);

**Ponto 13** - Transferência bancária N. Ref. 2024/1154/9851 - Auto de Medição N.º 1



## ATAS

Folha 

50
----

  
Nº do livro 

5
---

Manutenção do Parque Infantil do Giestal (3.469,83€);

**Ponto 14** - Resposta da Vimágua - Anomalia com tampa na Urbanização da Igreja, N.º 236;

**Ponto 15** - Resposta da Vimágua - Anomalia com tampas de saneamento e sistema de recolha de águas pluviais no Edifício Três Arcos, na Rua do Penegacho;

**Ponto 16** - Transferência bancária N. Ref. 2024/1167/642 - Taxa de Urbanização do 3.º Trimestre de 2024 (614,42€);

**Ponto 17** - Projeto de Dança AB Energy - Ana Bondar;

**Ponto 18** - Resposta do IMPACTA sobre apoio para o Magusto 2024;

**Ponto 19** - Alteração de condições contratuais e preço no Contrato Fornecimento Energia N.º 5724606456;

**Ponto 20** - Resposta da Vimágua - Anomalia com boca de incêndio na Rua do Pontido;

**Ponto 21** - Pedido de colaboração - Concerto de Adoração dia 4 de janeiro, 21h30, Igreja Paroquial de Selho S. Cristóvão - grupo de jovens "Voar Mais Alto";

**Ponto 22** - Reunião CSIF Vale do Selho - 21 novembro, 18h30, na Junta de Freguesia de Gondar.

**Ponto 23 - Ofícios:**

- Ofício N.º 584-DMSP-TV - Delegação de Competências para Gestão de Instalações Desportivas;

- Ofício N.º 3000 DM - Substituição de sinalização na Rua e Travessa da Muda.

**Ponto 24 - Consulta Preliminar:**

- Serviço de transporte, para passeio das crianças da Escola EB1 de Selho S. Cristóvão no dia 17 de dezembro 2024, tendo como destino São Mamede CAE & Tribuna, em Guimarães;

- Seguros de Acidentes Pessoais e de Responsabilidade Civil - Magusto 2024.

**Ponto 25 - Adjudicações:**

- Animação para o Magusto 2024, no valor final de 350,00€, à empresa Ilusões Mágicas;

- Seguros para o Magusto 2024, no valor final de 128,00€, à empresa João Carvalho & Filhos, Lda, Consultor de Seguros;

- Placas de canídeos, no valor de 117,71€ + IVA à taxa legal, à empresa Centro de Gravação;

- Serviço de transporte, para passeio das crianças da Escola EB1 de Selho S. Cristóvão no dia





## ATAS

Folha 

51
----

  
Nº do livro 

5
---

17 de dezembro 2024, tendo como destino São Mamede CAE & Tribuna, em Guimarães, no valor final de 350,00€, à empresa Vale do Ave - Transportes, Lda.

### **Ponto 26 - Comunicações com a Vimágua:**

- Solicitação - Verificação de tampas de saneamento e sistema de recolha de águas pluviais no Edifício Três Arcos;

Solicitação - Reparação de tampa, na Urbanização da Igreja, N.º 236 - Edifício Três Arcos;

- Solicitação - Reparação de tampa, na Urbanização da Igreja, N.º 236;

- Solicitação - Reparação em boca de incêndio na Rua do Pontido.

### **Ponto 27 - Comunicações com o Município:**

- Solicitação - Cabaz pontual - Albina Ferreira Silva;

- Solicitação - Cabaz pontual - Carla Oliveira;

- Pedido de informação sobre data prevista para iniciar a pavimentação da Rua da Muda;

- Solicitação - Colocação de papeleiras;

- Casfig - Habitação social em Gondar - Augusta Ribeiro;

- Solicitação de serviço de transporte para a festa de Natal da Escola;

- Proteção Civil - poste de telecomunicações em madeira caído na Rua do Outeiro Levado;

- Pavimentação da Rua da Muda - Alteração de sentido de trânsito;

- Parque Infantil do Parque do Selho;

- Proteção Civil - Solicitação de Intervenção em poste de telecomunicações na Rua de S. João;

- Duplicação de iluminaria em dois postes existentes nas traseiras da Escola Primária;

- Substituição de sinalética na Rua e Travessa da Muda;

- Solicitação - Colocação de postes de iluminação;

- Solicitação - Colocação de iluminaria na Rua do Caramulo, próximo do N.º 175.

### **Ponto 28 - Convites:**

- Roadshow para a Digitalização do Norte - Acelerar o Norte | 03 outubro, 15h00, no auditório da Escola Profissional CISAVE;



## ATAS

Folha   
Nº do livro

- Município Guimarães e APAV - Seminário Debate | 29 outubro, 09h00 às 13h00, no Auditório António Magalhães, Multiusos Guimarães;

- Ação de Formação creditada - Walking Football | 22, 23 e 25 outubro, entre as 20h30 e as 22h30, online;

- 45º Concerto de Homenagem Póstuma a Albano Martins Coelho Lima | 26 outubro, 21h30, na Igreja Paroquial de Selho S. Jorge;

- Município de Guimarães - Apresentação do Livro e Inauguração da Exposição | 26 outubro, 11h00, no Posto de Turismo de Guimarães;

- Convite - Presidente do Município de Guimarães para Inauguração da Requalificação da Escola Básica 1 de Aباção | 31 outubro 2024, 10h30.

**Ponto 29** - Relatório e contas;

**Ponto 30** - Outros assuntos.

**Ponto Um** - Leitura da ata anterior.

**Ponto Dois** - Rececionámos da parte da entidade *H SARAH Trading*, o relatório de parceria do 3.º trimestre de 2024. Neste 3.º trimestre foram recolhidas 742 kg de têxtil, refletindo o valor de duzentos de quarenta e sete euros e sessenta e cinco cêntimos (247.65€) conforme relatório em anexo.

**Ponto Três** - Rececionámos da parte da Vimágua, a resposta ao pedido de reparação de tampa na Rua da Devesa, N.º 436. Informa que, os trabalhos necessários à regularização da anomalia, foram já executados, conforme documentação em anexo.

**Ponto Quatro** - Através de Edital, o Município de Guimarães informa que, no âmbito da empreitada "Beneficiação de pavimento na Rua das Costeiras - Candoso S. Martinho" será proibido o trânsito na Rua das Costeiras, pelo período previsto de 10 de outubro a 07 de janeiro, conforme edital em anexo.

**Ponto Cinco** - Através de Edital, o Município de Guimarães informa que, no âmbito da empreitada "Beneficiação de pavimento na Rua e Travessa da Muda" será proibido o trânsito na Travessa da Muda, pelo período previsto de 10 de outubro a 07 de janeiro, conforme edital em anexo.

**Ponto Seis** - Rececionámos da parte do Município de Guimarães, o contrato interadministrativo de delegação de competências para a gestão e manutenção dos espaços verdes, conforme contrato em anexo, o qual deliberamos aprovar por unanimidade.

**Ponto Sete** - Através do Instituto da Mobilidade e dos Transportes, recebemos a informação sobre a abertura de candidaturas n.º 3/2024, para o apoio à promoção da mobilidade ciclável. O Executivo analisou uma possível candidatura a este fundo de apoio e solicitou aos serviços





## ATAS

Folha 

53
----

  
Nº do livro 

5
---

administrativos que avance com a candidatura.

**Ponto Oito** - A Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania (DDJC) do Município de Guimarães, enviou um pedido de colaboração para no fornecimento de dados relativos aos grupos da nossa freguesia, nomeadamente nome dos elementos responsáveis e contactos, em resposta, enviamos uma lista com indicação do grupo, responsável e contacto do mesmo que se encontra em anexo.

**Ponto Nove** - Rececionámos da parte da Vimágua, a resposta ao pedido de anomalia da caixa de saneamento na Rua Muda, n.º 244 D. A Vimágua informa que, o problema reportado já foi resolvido encontrando-se a situação normalizada, conforme documentação em anexo. Mas após verificação informamos novamente a entidade apelando novamente à sua intervenção uma vez que a situação não se encontrava regularizada.

**Ponto Dez** - O Município de Guimarães, enviou um documento orientador sobre os procedimentos a observar no âmbito da delegação de competências, conforme documentação em anexo.

**Ponto Onze** - O Laboratório da Paisagem, solicitou um pedido de colaboração para o preenchimento de um inquérito sobre os hábitos de consumo alimentar em Guimarães, o qual foi preenchido e procedemos à sua divulgação.

**Ponto Doze** - O Município de Guimarães, enviou a comunicação de que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref. 2024/1155/10027 - contrato interadministrativo de delegação de competências para a gestão e manutenção dos espaços verdes, 1, 2 e 3.ª prestação no valor de catorze mil oitocentos e doze euros e cinquenta cêntimos (14.812,50€), conforme documentação em anexo.

**Ponto Treze** - Rececionámos da parte do Município de Guimarães, a comunicação de que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref. 2024/1154/9851 - Auto de Medição N.º 1 Manutenção do Parque Infantil do Giestal no valor de três mil quatrocentos e sessenta e nove euros e oitenta e três cêntimos (3.469,83€), conforme documentação em anexo.

**Ponto Catorze** - A Vimágua, comunicou em resposta ao pedido sobre a anomalia com a tampa de saneamento na Urbanização da Igreja, N.º 236, informou que, o problema reportado já foi resolvido encontrando-se a situação normalizada, conforme documentação em anexo.

**Ponto Quinze** - Rececionámos da parte da Vimágua, a resposta ao problema com tampas de saneamento e sistema de recolha de águas pluviais no Edifício Três Arcos, na Rua do Penegacho. A Vimágua informa que, após deslocação ao local, constataram que as anomalias reportadas não têm relação com o funcionamento da rede pública de águas residuais. Trata-se de anomalias na rede predial de águas residuais, conforme documentação em anexo. Esta informação foi enviada aos condóminos dos edifícios para sua eventual regularização.

**Ponto Dezasseis** - O Município de Guimarães, comunicou que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref.ª 2024/1167/642 - Taxa de Urbanização referente ao 3.º Trimestre de 2024 no valor de seiscentos e quatorze euros e quarenta e dois cêntimos (614,42€), conforme





## ATAS

Folha 

54
----

  
Nº do livro 

5
---

documentação em anexo.

**Ponto Dezassete** - O Executivo analisou a proposta do Projeto de Dança AB Energy desenvolvido por Ana Bondar e decidiu que ao avaliar a carga horária apresentada seria para a ocupação de espaço com fins lucrativos e de forma regular, salientamos que o espaço da junta não deve funcionar como um espaço privado mas sim de apoio à população, o espaço serve para colmatar lacunas de atividades na população e não para ser concorrência, como tal foi decidido não aprovar o projeto nos moldes que este foi apresentado.

**Ponto Dezoito** - Através do Portal do Associativismo do Município de Guimarães - IMPACTA, recebemos a resposta ao nosso pedido de apoio não financeiro para o evento: Magusto e Exposição de Clássicos a realizar nos dias 9 e 10 de novembro, informaram que será possível ceder 10 bancas tipo Feira Afonsina, 40 cadeiras e um palco de 7.5 x 7.5m, conforme documentação em anexo. Este evento está a ganhar grandiosidade e este ano em particular as associações e comissão de festas decidiram participar na atividade promovendo ainda mais a freguesia, conforme cartaz do magusto e ocupação das tendinhas em anexo.

**Ponto Dezanove** - A empresa EDP Comercial, enviou informação sobre alteração de condições contratuais e preço no contrato de fornecimento de energia. A renovação do contrato irá acontecer a 01-01-2025, conforme documentação em anexo.

**Ponto Vinte** - Rececionámos da parte da Vimágua, a resposta ao pedido para verificação de anomalia com boca de incêndio na Rua do Pontido, informando que, o problema reportado já foi resolvido encontrando-se a situação normalizada, conforme documentação em anexo.

**Ponto Vinte e Um**- O grupo de jovens "Voar Mais Alto" enviou um pedido de colaboração para um "Concerto de Adoração" no dia 4 de janeiro, às 21h30 na Igreja Paroquial. O Executivo decidiu aprovar um donativo no valor de setenta e cinco euros (75€).

**Ponto Vinte e Dois** - No dia 21 de novembro, às 18h30, na Junta de Freguesia de Gondar, haverá uma reunião CSIF alargada, com a seguinte ordem de trabalhos: eleição do novo Presidente da Comissão Social Interfreguesias do Vale do Selho; ponto de situação do Projeto Vestir de Novo e outros assuntos do interesse da CSIF. A presidente da Junta de Freguesia estará presente,

**Ponto Vinte e Três** - O Município de Guimarães enviou o Contrato Interadministrativo da Delegação de Competências para a Gestão das Instalações Desportivas, conforme ofício em anexo, o qual foi aprovado pelo executivo e será submetido à aprovação do Órgão Deliberativo de Assembleia de Freguesia;

Em resposta ao nosso pedido o Município, através do Ofício N.º 3000, informa que por despacho de 28-10-2024, foi deferido a nossa pretensão de substituição da sinalização na Rua e Travessa da Muda, e que oportunamente irão proceder em conformidade.

**Ponto Vinte e Quarto** - No âmbito de consultas preliminares, iniciamos duas consulta, o procedimento pré-contratual para o serviço de transporte, para o passeio das crianças da Escola EB1 de Selho S. Cristóvão no dia 17 de dezembro 2024, tendo como destino São

## ATAS

Folha 55  
Nº do livro 5

Mamede CAE & Tribuna, em Guimarães e o procedimento pré-contratual para os seguros de Acidentes Pessoais e de Responsabilidade Civil - Magusto 2024. Conforme procedimentos em anexo.

**Ponto Vinte e Cinco** - No âmbito das adjudicações, este mês sentimos a necessidade de adjudicar o seguinte: Animação para o Magusto 2024, no valor final de trezentos e cinquenta euros (350,00€), à empresa Ilusões Mágicas; Seguros para o Magusto 2024, no valor final de cento e vinte e oito euros (128,00€), à empresa João Carvalho & Filhos, Lda, Consultor de Seguros; Placas de canídeos, no valor de cento e dezassete euros e setenta e um cêntimos (117,71€) + IVA à taxa legal, à empresa Centro de Gravação; Serviço de transporte, para passeio das crianças da Escola EB1 de Selho S. Cristóvão no dia 17 de dezembro 2024, tendo como destino São Mamede CAE & Tribuna, em Guimarães, no valor final de trezentos e cinquenta euros (350,00€), à empresa Vale do Ave - Transportes, Lda. conforme documentação em anexo. Aprovado por unanimidade.

**Ponto Vinte e Seis** - Realizamos diversas comunicações com a Vimágua, de forma a garantir a boa gestão de recursos hídricos e salubridade da freguesia, conforme solicitações em anexo.

**Ponto Vinte e Sete** - Realizamos diversas comunicações com o Município, de forma a garantir a boa gestão e salubridade da freguesia, conforme solicitações em anexo.

**Ponto Vinte e Oito** - Endereçaram-nos diversos convites aos quais participaremos ou estaremos representadas, conforme convites em anexo.

**Ponto Vinte e Nove** - Foi apresentado, analisado e aprovado por unanimidade o relatório de contas anexo à ata.

**Ponto Trinta** - Outros assuntos.

Nada mais havendo a tratar, deu-se como encerrada a presente reunião pelas dezoito horas e eu, Cristiana Maria Ribeiro Abreu, Secretária desta Junta de Freguesia, redigi a presente ata, que depois de lida vai ser assinada por todas as presentes:

A Presidente: 

A Secretária: Cristiana Abreu

A Tesoureira: Mélica Fernandes