



ATAS

Folha

15

Nº do livro

6



ATA Nº 49

Ao quarto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniu ordinariamente o executivo da freguesia de Selho S. Cristóvão, na sede de freguesia, sita na rua de S. João, n.º 787, da referida freguesia, concelho de Guimarães, contando com a presença de todo o executivo, nomeadamente a Presidente Marta Filipa da Silva Gonçalves, a Secretária Cristiana Maria Ribeiro Abreu e a Tesoureira Hélia Sofia Machado Fernandes, sendo aberta a reunião com a seguinte ordem de trabalhos:

ORDEM DE TRABALHOS:

Ponto 1 - Leitura da ata anterior;

Ponto 2 - Divulgação da Campanha - 72.º Dia Mundial da Luta Contra a Lepra - 26 de janeiro 2025;

Ponto 3 - Protocolos 2025 - Município de Guimarães;

Ponto 4 - Inquérito - Consumo alimentar, dietas e desperdício, Município de Guimarães - Laboratório da Paisagem;

Ponto 5 - Festas de Interesse Concelhio 2025 - Pedido de informação - Município de Guimarães;

Ponto 6 - Divulgação de Publicações Legislativas - Município de Guimarães;

Ponto 7 - Resposta do Município ao pedido para recolha de inertes, no Largo de Nevogilde;

Ponto 8 - Pedido de Apoio - Carnaval Pevidém 2025 - Teatro Coelima;

Ponto 9 - Atualização Contactos Protocolos SAASI;

Ponto 10 - Espaços de Cidadão - Alteração do sistema de atendimentos (inscrição em formação e criação de users);

Ponto 11 - Semana da Interculturalidade - 1 a 13 de abril - Município de Guimarães;

Ponto 12 - Transferência bancária N. Ref. 2025/57/533 - Atribuição de subsídio destinado à delegação de competência para gestão do Campo de Jogos (5.000,00€);

Ponto 13 - Atualização de Contactos - Sarah Trading Projeto;

Ponto 14 - Resposta do Município sobre recolha de lixo - Largo de Nevogilde;

Ponto 15 - Relatório da Auditoria ao Espaço Cidadão;

Handwritten initials and a signature.

ATAS

Folha

16

Nº do livro

6

Ponto 16 - Transferência bancária N. Ref. 2025/69/73 - Taxa de urbanização referente ao 4.º trimestre 2024 (620,34€);

Ponto 17 - Transferência bancária N. Ref. 2025/70/616 - Transferência de verba para as freguesias referente ao recenseamento eleitoral do ano 2024 (36,30€);

Ponto 18 - H SARAH Trading - Relatório de Parceria 4º Trimestre 2024;

Ponto 19 - Análise do pedido de transmissão do Alvará em nome de José Silvério Ferreira Pinto, sepultura da Casa do Ribeiro N.º 39;

Ponto 20 - Análise - Alvará em nome de Vital de Sousa, sepultura N.º 7;

Ponto 21 - Apresentação do livro "O Caminho de Nema" de Joaquim Teixeira;

Ponto 22 - Convocatória para reunião com as associações, movimentos e grupos da freguesia;

Ponto 23 - Pedido de donativo para a realização de Torneio de Formação a 17 e 18 de maio - G.D S. Cristóvão;

Ponto 24 - Solicitação de informação sobre o Gentílico - Academia das Ciências de Lisboa;

Ponto 25 - Atualização de dados - ANAFRE;

Ponto 26 - Recenseamento e processo eleitoral - Aplicação SIGRE Web;

Ponto 27 - Relatório de contas 2023/2024 - UNP.

Ponto 28 - Pedidos de Orcamentos:

- Drenagem de águas pluviais na Rua do Bairro;

- Drenagem de águas pluviais na Rua das Casas Novas e Rua das Senhoras do Monte.

Ponto 29 - Ofícios:

- Ofício N.º 691-SEG-MC - Gestão de Espaços Verdes - Delegação de Competências nas freguesias para execução do plano de manutenção municipal (manutenção corrente dos espaços verdes);

- Ofício N.º 18 DMSP-TV - Delegação de Competências nas freguesias para gestão dos pavilhões desportivos - ano 2025;

- Ofício N.º 12 - Certificação legal de contas;

- Ofício N.º 1157/25 DGU - Licenciamento para a Rua Várzea Cova, pedido por Maria da Conceição de Lemos da Silva;

- Ofício N.º 210 - Limpeza de terreno - por trás do tanque público na Rua da Muda.



ATAS

Folha

17

Nº do livro

6

Ponto 30 - Consulta Preliminar:

- Serviço de transporte, para a atividade "Mergulho 2025", em julho, tendo como destino a piscina do Multiusos SCORPION, em Guimarães;
- Serviço de animação para o Dia Mundial da Criança a 1 de junho de 2025;
- Aquisição e colocação de materiais sanitários para pessoas com mobilidade reduzida.

Ponto 31 - Comunicações com a Vimágua:

- Coletor na margem do rio Selho - Rua da Muda.

Ponto 32 - Comunicações com o Município:

- Solicitação - Notificação de proprietário de terreno para efetuar a Limpeza, na Rua da Muda;
- Pedido de informações - Delegação para gestão de equipamentos desportivos 2025;
- Solicitação - Apoio municipal para alargamento do Cemitério.

Ponto 33 - Convites:

- Convocatória Condomínio do Prédio sito na Travessa do Agouro nº 16 e 72 - Frações: AH, AI, AJ, AL, AM, AN, AO, AQ | 30 janeiro, 19h00;
- 10º Concerto de Reis Cantar ao Menino | 18 janeiro, 15h00, no Auditório da Universidade do Minho - OSMUSIKÉ - Associação Musical e Artística;
- Reunião de Balanço dos Serviços Desportivos da Tempo Livre | 6 fevereiro, 12h30, Multiusos de Guimarães;
- Conferência "Inteligência Artificial, Democracia e Eleições" - 50.º aniversário da CNE | 27 fevereiro, no Auditório da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa;
- CESOP-Local | Seminário Inovação & Desenvolvimento Local com o Município de Guimarães "A jornada climática de Guimarães: O caminho para a Capital Verde Europeia 2026" - 30 de janeiro, por videoconferência;
- Vitrus Talks - Impacto da Inteligência Artificial na ação ambiental | 14 fevereiro, 10h30, na Universidade das Nações Unidas.

Ponto 34 - Relatório e contas;

Ponto 35 - Outros assuntos.

Ponto Um - Leitura da ata anterior.

ATAS

Folha 18
Nº do livro 6

Ponto Dois - Rececionamos da parte da Associação Portuguesa Amigos de Raoul Follereau, a informação sobre a campanha do 72.º Dia Mundial dos Doentes de Lepra, a 26 de janeiro de 2025, conforme documentação em anexo. Esta informação foi partilhada nos nossos meios de comunicação.

Ponto Três - O Município de Guimarães, remeteu a informação sobre a concessão de apoios municipais às freguesias e delegação de competências nas freguesias para o ano de 2025. Considerando a necessidade de submeter à aprovação do Executivo Municipal, bem como, ao órgão Deliberativo os valores a atribuir à nossa freguesia, foi-nos solicitado a indicação das nossas prioridades na designação das obras a realizar em 2025, através do preenchimento e envio de documento e de orçamentos. O Executivo decidiu que as obras a realizar em 2025 são as seguintes:

VALOR A ATRIBUIR | SELHO S. CRISTÓVÃO

14 557,83 €

DESIGNAÇÃO DAS OBRAS

ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO	VALOR C/ IVA	DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS	VALOR C/ IVA
		Requalificação de águas pluviais na Rua do Bairro	8.000,00€
		Requalificação de armazém no Cemitério	3.900,00€
		Delimitação de área no Parque de Cardido	3.000,00€

Ponto Quatro - O Laboratório da Paisagem, solicitou um pedido de colaboração para o preenchimento de um inquérito sobre consumo alimentar, dietas e desperdício em Guimarães, o qual foi preenchido e procedemos à sua divulgação.

Ponto Cinco - Rececionamos da parte do Município de Guimarães, o pedido de informação sobre as Festas de Interesse Concelhio 2025. Solicitaram informações sobre a Festa de S. João e a Festa de S. Bento para o ano 2025, pretendem a identificação de cada festa e a sua entidade promotora, para que possam atribuir um apoio municipal. Falamos com os responsáveis de cada uma destas festas, no sentido de ser enviada a informação solicitada para o município.

Ponto Seis - O Município de Guimarães partilhou connosco uma recomendação da Assembleia da República ao Governo para alteração das regras na emissão de atestados de residência pelas juntas de freguesia - Resolução da Assembleia da República n.º 6/2025, de 14 de janeiro. Recomenda ao Governo a alteração das regras para a emissão de atestados de residência pelas juntas de freguesia. "A Assembleia da República resolve, nos termos do n.º 5 do artigo 166.º da Constituição, recomendar ao Governo que fixe os critérios similares para a emissão de atestados de residência por parte das juntas de freguesia, para efeitos de instrução de pedidos originais ou renovação de autorizações de residência, definindo com rigor acrescido os elementos de prova testemunhal, contratos de trabalho e arrendamento, de água e luz, ou

ATAS

Folha
Nº do livro

outra documentação que deva ser apresentada de forma cumulativa. Aprovada em 20 de dezembro de 2024. O Presidente da Assembleia da República, José Pedro Aguiar Branco.”

Ponto Sete - Rececionámos da parte do Município de Guimarães a resposta a nosso pedido para recolha de inertes no Largo de Nevogilde. O município informa que o pedido foi remetido para execução.

Ponto Oito - Através da Associação Cultural “SOL NO MIRAL” rececionámos um pedido de apoio para a realização do Carnaval Pevidém 2025, nos dias 28 de fevereiro e 1, 2, 3 e 4 de março. O Executivo decidiu atribuir um donativo no valor de 75€.

Ponto Nove - Rececionámos da parte da CSIF Vale do Selho a atualização dos contactos dos Protocolos SAASI, conforme documentação em anexo.

Ponto Dez - O Município de Guimarães, através de Helena Magalhães remeteu-nos um email da AMA - Agência Para a Modernização Administrativa relativo à alteração do sistema de atendimentos nos espaços do cidadão e no qual é solicitado o preenchimento de um inquérito com os dados dos nossos mediadores e coordenadores de EC, para efeitos de formação e criação de utilizadores na nova plataforma de atendimentos CRM. Procedemos como o solicitado e os mediadores do EC de Selho S. Cristóvão (Marta Gonçalves, Cristiana Abreu, Sofia Machado e Marta Oliveira) preencheram o inquérito.

Ponto Onze - Através do CSIF Vale do Selho, rececionámos a informação sobre Semana da Interculturalidade que irá acontecer em abril, com o objetivo de contribuir para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva, que tenha presente os valores da solidariedade, igualdade de oportunidades, não discriminação, respeito pela diferença e pela diversidade. Este ano, esta iniciativa de âmbito nacional realizar-se-á de 1 a 13 de abril, conforme documentação em anexo.

Ponto Doze - O Município de Guimarães, enviou a comunicação de que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref. 2025/57/533 - Atribuição de subsídio destinado à delegação de competência para gestão do Campo de Jogos no valor cinco mil euros (5.000,00€), conforme documentação em anexo.

Ponto Treze - Rececionámos da parte da entidade Sarah Trading Projeto o pedido de colaboração no preenchimento e devolução dos seguintes dados, de modo a conseguirem atualizar a base de dados. Informação a atualizar: nome da Instituição; email atualizado (pode ser mais do que 1); contacto atualizado (pode ser mais do que 1); pessoa responsável de contacto e outras informações importantes a atualizar. Enviamos as informações solicitadas, conforme documentação em anexo.

Ponto Catorze - Rececionámos da parte do Município de Guimarães a resposta a nosso pedido para colocação de barreira para evitar que as pessoas deitem lixo no Largo de Nevogilde. O município informa que, estão a aferir a dominialidade do local, e que teremos de esperar pela resposta da Divisão do Património.

Ponto Quinze - Através da AMA - Agência Para a Modernização Administrativa, rececionámos

ATAS

Folha
Nº do livro

[Handwritten initials]

o relatório da auditoria. Conclusão da auditoria - "Apesar da pontuação francamente positiva pela qual estão de parabéns, constatamos que há falhas graves a considerar, nomeadamente, a inexistência de WC equipado para pessoas com mobilidade condicionada (subcategorias B2.2 e B2.3), em incumprimento do estabelecido em Decreto-Lei (Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto, na sua redação atualizada). Pela descrição apresentada e pelo resultado obtido nesta auditoria, constatamos que há espaço para melhorias no que respeita aos conhecimentos sobre o serviço da CMD e da ADSE Direta. Votos de continuação de bom trabalho!". Conforme relatório em anexo.

Ponto Dezasseis - O Município de Guimarães, enviou a comunicação de que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref. 2025/69/73 - Taxa de urbanização referente ao 4.º trimestre 2024 (620,34€), conforme documentação em anexo.

Ponto Dezassete - O Município de Guimarães, enviou a comunicação de que foi ordenada a transferência bancária N.º Ref. 2025/70/616 - Transferência de verba para as freguesias referente ao recenseamento eleitoral do ano 2024 (36,30€), conforme documentação em anexo.

Ponto Dezoito - Rececionámos da parte da entidade H SARAH Trading, o relatório de parceria do 4.º trimestre de 2024. Neste 4.º trimestre foram recolhidas 361 kg de têxtil, refletindo o valor de dezoito euros e cinco cêntimos (18,05€) conforme relatório em anexo.3

Ponto Dezanove - Após análise do pedido de Maria do Carmo Fernandes Ferreira Pinto e irmãos, para transmissão por morte do Alvará em nome de José Silvério Ferreira Pinto, sepultura da Casa do Ribeiro N.º 39, o Executivo decidiu que o pedido transmissão não irá acontecer, pois não existem documentos a identificá-los como herdeiros. Conforme documentação em anexo.

Ponto Vinte - Após análise do pedido para transmissão do Alvará em nome de Vital de Sousa, Sepultura N.º 7, Lote N.º 1.

Ponto Vinte e Um - A pedido do escritor Joaquim Teixeira, teremos na Junta de Freguesia, a apresentação do livro "O Caminho de Nema" - Memórias da Guiné. Este evento irá realizar-se no dia 31 de janeiro às 21h00, conforme cartaz em anexo.

Ponto Vinte e Dois - Foi enviada uma convocatória a todas as associações, movimentos e grupos da freguesia, para uma reunião a realizar no dia 21 de fevereiro, às 21h00, a fim de ser entregue o donativo anual referente ao ano de 2025. Solicitamos a estas entidades, a informação relativa ao plano de atividades para o presente ano.

Ponto Vinte e Três - Rececionámos da parte do Grupo Desportivo de S. Cristóvão, um pedido de donativo, para apoiar e ajudar no Torneio de Formação que vão realizar nos dias 17 e 18 de maio, no Parque de Lazer do Selho. O Executivo decidiu apoiar com fruta e água, as quais vai solicitar apoio à empresa Arcol, Frutas Ribeiro, Frutas S. Cristóvão.

Ponto Vinte e Quatro - A Academia das Ciências de Lisboa, solicitou à Junta de Freguesia, o envio do gentílico oficial adotado para designar os habitantes da nossa freguesia. Respondemos que o gentílico oficial é S. Cristóvense.

ATAS

Folha
Nº do livro

Ponto Vinte e Cinco - A entidade ANAFRE, enviou um pedido de preenchimento de formulário para atualização de dados. A ANAFRE pretende implementar, uma comunicação mais próxima e eficiente com as Freguesias associadas, através de mensagens (SMS e WhatsApp) para um contacto mais direto e atualizado, partilhando informações relevantes, novidades, eventos e outras atualizações importantes relacionadas com as Freguesias e o Poder Local. Preenchemos o formulário enviado.

Ponto Vinte e Seis - Rececionámos da parte do Ministério da Administração Interna, a informação sobre a aplicação SIGRE Web. Os utilizadores e a respetiva palavra-chave mantêm-se os mesmos, devendo ser introduzidos, adicionalmente, os caracteres aleatórios indicados pelo sistema "Anti-robot". A entrada em produção desta nova versão de aplicação, com a introdução deste mecanismo de segurança, está prevista para o dia 3 de fevereiro de 2025, conforme documentação em anexo.

Ponto Vinte e Sete - O Condomínio do Prédio sito na Travessa do Agouro, N.º 16 e 72, remeteu o Relatório de contas 2023/2024, conforme relatório em anexo.

Ponto Vinte e Oito - Solicitamos a algumas empresas o envio dos seguintes orçamentos: Drenagem de águas pluviais na Rua do Bairro e Drenagem de águas pluviais na Rua das Casas Novas e Rua das Senhoras do Monte. Conforme orçamentos em anexo.

Ponto Vinte e Nove - O Município de Guimarães através do Ofício N.º 691-SEG-MC - Gestão de Espaços Verdes - Delegação de Competências nas freguesias para execução do plano de manutenção municipal (manutenção corrente dos espaços verdes), informa que, a Junta de Freguesia deverá submeter à aprovação do Órgão Deliberativo a referida delegação de competências contrato, remetendo para o município os seguintes elementos, de modo a permitir a celebração daquele acordo: cópia da ata da deliberação do Executivo da Junta de Freguesia que aprovou o contrato de delegação de competências e a cópia da ata da deliberação da Assembleia de Freguesia que autorizou a celebração do contrato de delegação de competências, conforme ofício em anexo. O Município de Guimarães através do Ofício N.º 18 DMSP-TV - Delegação de Competências nas freguesias para gestão dos pavilhões desportivos - ano 2025, informa que, a Junta de Freguesia deverá submeter à aprovação do Órgão Deliberativo a referida delegação de competências contrato, remetendo para o município os seguintes elementos, de modo a permitir a celebração daquele acordo: cópia da ata da deliberação do Executivo da Junta de Freguesia que aprovou o contrato de delegação de competências e a cópia da ata da deliberação da Assembleia de Freguesia que autorizou a celebração do contrato de delegação de competências, conforme ofício em anexo. O Município de Guimarães através do Ofício N.º 12 - Certificação legal de contas, solicita o envio do saldo do Município de Guimarães à data de 31 de dezembro de 2024, conforme ofício em anexo. O Município de Guimarães através do Ofício N.º 1157/25 DGU - Licenciamento para a Rua Várzea Cova, pedido por Maria da Conceição de Lemos da Silva, informa sobre o respetivo pedido de licenciamento, para que a Junta de Freguesia se achar necessário pronunciar sobre o assunto. O Município de Guimarães através do Ofício N.º 210, respondeu ao nosso pedido de Limpeza de terreno, por trás do tanque público na Rua da Muda, informou que foi enviada notificação ao proprietário do terreno, para proceder à limpeza do mesmo de acordo com o artigo 12.º do Regulamento Municipal de Limpeza Pública e Higiene Urbana de Guimarães, conforme ofício

Handwritten marks and signatures in the top right corner.

ATAS

Folha

22

Nº do livro

6

em anexo.

Ponto Trinta - No âmbito de consultas preliminares, iniciamos três consultas, o procedimento pré-contratual para o serviço de transporte, para a atividade "Mergulho 2025", em julho, tendo como destino a piscina do Multiusos SCORPION, em Guimarães, o procedimento pré-contratual para o serviço de animação para o Dia Mundial da Criança a 1 de junho de 2025 e o procedimento pré-contratual para a aquisição e colocação de materiais sanitários para pessoas com mobilidade reduzida. Conforme procedimentos em anexo.

Ponto Trinta e Um - Realizamos diversas comunicações com a Vimágua, de forma a garantir a boa gestão de recursos hídricos e salubridade da freguesia, conforme solicitações em anexo.

Ponto Trinta e Dois - Realizamos diversas comunicações com o Município, de forma a garantir a boa gestão e salubridade da freguesia, conforme solicitações em anexo.

Ponto Trinta e Três - Endereçaram-nos diversos convites aos quais participaremos ou estaremos representadas, conforme convites em anexo.

Ponto Trinta e Quatro - Foi apresentado, analisado e aprovado por unanimidade o relatório de contas anexo à ata.

Ponto Trinta e Cinco- Outros assuntos.

Nada mais havendo a tratar, deu-se como encerrada a presente reunião pelas vinte horas e trinta minutos e eu, Cristiana Maria Ribeiro Abreu, Secretária desta Junta de Freguesia, redigi a presente ata, que depois de lida vai ser assinada por todas as presentes:

A Presidente: _____

A Secretária: Cristiana Abreu

A Tesoureira: Hélia Fernandes